



جمهوری اسلامی ایران
و امرهم شوری بینهم

شورای اسلامی شهر بندرعباس

تاریخ: ۱۲۸۸
شماره: ۱۳۱۴۴۵
پیوست:

بسم تعالی

ورود به دفتر شهرداری بندرعباس
تاریخ: ۱۴۰۰/۱۲/۱۵
شماره: ۱۵۵۱۲۶

جناب آقای نوبانی
شهردار محترم بندرعباس

سلام علیکم

با احترام: با عنایت به تصویب طرح تعارض منافع شهرداری بندرعباس در جلسه رسمی شماره ۲۴ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۲۴ شورای

اسلامی شهر بندرعباس و تایید طی نامه شماره ۹۲۲۳/۲۳۲۱۷ مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۳۰ فرمانداری محترم بندرعباس به پیوست طرح مذکور

جهت اقدام ارسال می گردد. بدیهی است این مصوبه با رعایت قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور لازم الاجرا

است.

«با مهرتعالی»

فاطمه جراره
رئیس شورای اسلامی شهر بندرعباس

معاون محترم به ریاست
جهت اطلاع و ابلاغ به کلیه معاونین
در هیات منافع در وقت مناسب

۱۴۰۰/۱۲/۱۴

شورای اسلامی
شهر بندرعباس

طرح مدیریت تعارض منافع در شهرداری بندرعباس

فصل اول - تعاریف

ماده ۱ - اصطلاحات به کاررفته در این مصوبه به شرح زیر تعریف می‌شوند:

الف- تعارض منافع: موقعیتی است که مشمولان این مصوبه به واسطه اختیارات، امکانات و اطلاعات اداری و هرگونه صلاحیتی که به موجب قوانین و مقررات برای انجام بی طرفانه و بدون تبعیض وظایف حرفه‌ای به آنها اعطا شده است را در راستای منافع و ارتباطات شخصی یا سازمانی خود، بستگان یا شرکای خویش به کار گرفته و منافع شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و شورای اسلامی شهر بندرعباس را تضییع می‌نمایند.

ب- منافع شخصی یا سازمانی؛ منفعی است اعم از بالفعل یا بالقوه، مالی و غیرمالی که تماماً یا جزئاً عاید شخص یا بستگان او یا سازمان متبوع او یا به هر طریقی به افراد یا سازمان منتسب به او می‌شود.

ج- مدیریت تعارض منافع: کلیه اقدامات و تدابیر اداری، نظارتی، قضایی و شبه قضایی لازم برای پیشگیری از بروز موقعیت‌های تعارض منافع و رفع یا کاهش حداکثری تأثیرات سوء وضعیت‌های تعارض منافع غیرقابل اجتناب.

د- بستگان: بستگان در سه طبقه به شرح زیر تعریف می‌شوند:

- طبقه اول؛ پدر، مادر، فرزند، همسر، پدر و مادر همسر، فرزند فرزند، همسر فرزند.
 - طبقه دوم؛ خواهر، برادر، خواهر و برادر همسر، فرزند خوانده، پدر بزرگ و مادر بزرگ.
 - طبقه سوم؛ عمو، عمه، خاله، دایی، باجناق یا جاری و همسران و فرزندان بستگان همین طبقه.
- هـ - واحدهای تابعه شهرداری بندرعباس: مجموعه سازمان‌ها و مجموعه‌های وابسته به شهرداری بندرعباس.
- و- مدیران شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه: شهردار و افرادی که از طرف شهردار بندرعباس منصوب می‌شوند و همچنین رؤسا، مدیران عامل و اعضای هیأت‌مدیره تمامی واحدهای تابعه شهرداری بندرعباس و مدیران مناطق و نواحی شهرداری و سازمانهای تابعه شهرداری.
- ز- کارکنان شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه: کلیه افراد دارای هرگونه رابطه استخدامی (اعم از رسمی، پیمانی، قراردادی، خرید خدمت، شرکتی، پروژه ای و حق الزحمه ای) با شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه.
- ح- هدیه: هرگونه خدمات، تسهیلات، مال، نفع، هرگونه ابراء، تخفیف و مزیت خاص، امتیاز یا حق مالی یا غیرمالی با کارکرد هدیه (فارغ از اسم و عنوان آن) که به افزایش دارایی یا رفاه دریافت‌کننده هدیه یا بستگان یا شرکای او منجر می‌شود یا از کاهش دارایی ایشان جلوگیری نماید.

فصل دوم - منع یا تحدید معاملات

ماده ۲ - شرکت‌هایی که مدیران و طبقه اول بستگان شهردار و مدیران شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه، و اعضا و طبقه اول و دوم بستگان اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس و کارکنان و طبقه اول بستگان کارکنان مرتبط با برگزاری معاملات و امور قراردادهای شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه، در آن‌ها سهامدار هستند یا مسئولیت مدیرعاملی، عضویت در هیأت‌مدیره یا هیأت نظارت، بازرسی، حسابرسی، مشاوره و نمایندگی شرکت را بر عهده دارند، نمی‌توانند طرف معامله شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و شورای اسلامی شهر بندرعباس قرار گیرند.

ماده ۳ - در صورتی که مدیران و طبقه اول بستگان مدیران شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و اعضا و طبقه اول بستگان اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس، تا دو سال پس از خاتمه خدمت در مسئولیت مذکور، در شرکت‌های تجاری یا مؤسسات غیرتجاری مرتبط با حوزه کاری تخصصی فرد مشمول، در جایگاه‌های عضو هیأت‌مدیره یا مدیرعامل، بازرس، حسابرس، نماینده یا مشاور قرار گیرند، یا سهامدار آن شرکت‌ها گردند، آن شرکت‌ها یا مؤسسات نمی‌توانند طرف معامله شهرداری و واحدهای تابعه آن و شورای اسلامی شهر بندرعباس قرار گیرند.

ماده ۴ - در راستای پیشگیری از منع معامله موضوع این مصوبه، شهرداری بندرعباس مکلف است تأسیس یا اداره شرکت یا موسسه تجاری توسط مدیران موضوع این مصوبه، موارد زیر را به صورت فصلی منتشر و به صورت برخط به روزرسانی و در دسترس عموم قرار دهد:

الف- نام و حوزه کاری شرکت یا موسسه

ب- مسئولیت در شرکت یا موسسه

ج- میزان سهام

د- کد اقتصادی شرکت

ه- نام و کد ملی شرکاء

و- آخرین روزنامه رسمی شرکت.

ماده ۵ - ناظران معاملات (از جمله قراردادها) نباید از بستگان طرف معامله بوده و همچنین نباید ارتباط کاری که موجب کسب منفعت می شود (مانند سهامداری، عضویت در هیئت مدیره یا شوراها، ارائه خدمات مشاوره و ...) با وی داشته باشند.

ماده ۶ - کارکنان و مدیران شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس نباید ارتباط شغلی و کاری که منجر به کسب درآمد یا نفع شود با اشخاص حقیقی و حقوقی طرف معامله با شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و شورای اسلامی شهر بندرعباس داشته باشند.

تبصره - کارکنان و مدیران شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس که قبل از تصدی سمت سازمانی و عضویت شورای اسلامی شهر، با اشخاص حقیقی و حقوقی طرف معامله، رابطه کاری و شغلی داشته اند، موظف به اعلام رابطه کاری قبلی خود پس از تصدی سمت و عضویت هستند.

ماده ۷ - شهرداری بندرعباس مکلف است ذیل مفاد کلیه قراردادهای خود، مفاد و ابزارهایی را تعبیه نماید تا طرفهای قراردادهای شهرداری نسبت به عدم مغایرت قراردادهایشان با کلیه مفاد این مصوبه اقرار نموده و خیار فسخ یکطرفه آن قراردادها را در صورت کشف مغایرت ذکرشده، در اختیار شهرداری قرار دهند، جبران خسارت ناشی از فسخ قرارداد نیز بر عهده طرف قرارداد با شهرداری خواهد بود. شهرداری بندرعباس مکلف است کلیه قراردادهای برخلاف این مصوبه را مبتنی بر اختیارات مذکور فسخ نماید.

فصل سوم - منع یا تحدید تصدی همزمان دو یا چند پست و سمت

ماده ۸ - دارندگان پروانه اشتغال به کار در هر یک از رشتههای هفتگانه مندرج در قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان اعم از اصلی یا مرتبط و در هر پایه که همزمان در شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه، تحت هر عنوان مسئولیت بررسی یا تأیید نقشه یا امور مربوط به کنترل ساختمان را بر عهده دارند، نباید از پروانه اشتغال به کار در صلاحیتهای مندرج در ظهر پروانه خود و امتیازهای ناشی از آن در محدوده منطقه محل خدمت استفاده کنند.

تبصره ۱ - شهرداری بندرعباس مکلف است ظرف مدت حداکثر یک ماه پس از لازم الاجرا شدن این مصوبه، فهرستی شامل: شهردار بندرعباس، معاونین شهردار بندرعباس، رؤسای ادارات تابعه معاونت شهرسازی و معماری شهرداری بندرعباس، شهرداران مناطق، معاونین شهرسازی و معماری، کارشناسان صدور پروانه، نظارت فنی و طرح تفصیلی و بر و کف در مناطق، رؤسا، مدیران فنی، مدیران و کارشناسان کنترل نقشه و مأموران بازدید و سایر

کسانی را که مشمول این ماده می‌شوند، به عنوان فهرست ممنوعه در سامانه شهرسازی شهرداری بندرعباس و برای کلیه مناطق شهر بندرعباس اعمال نماید.

تبصره ۲ - شهرداری بندرعباس مکلف است علاوه بر فهرست موضوع تبصره یک (۱)، کلیه کارکنان شاغل در مناطق شهرداری را در محدوده منطقه محل خدمت در فهرست ممنوعه شهرسازی قرار دهد.

تبصره ۳ - شهرداری بندرعباس مکلف است فهرست تمامی افراد مشمول این ماده و تبصره‌های ذیل آن را به همراه پست سازمانی و محل خدمت ایشان در صورت راه اندازی سامانه شفافیت، منتشر کرده و به‌صورت ماهانه به‌روزرسانی نماید.

ماده ۹ - کلیه وکلای دادگستری که تحت هر عنوان با شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و شورای اسلامی شهر بندرعباس همکاری می‌نمایند، نمی‌توانند هیچ‌گونه خدمات حقوقی حسب مورد در تمام انواع دعاوی و پرونده‌هایی که علیه شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و شورای اسلامی شهر بندرعباس طرح می‌شود، ارائه نمایند. موارد تخلف به مراجع ذی‌صلاح جهت پیگیری اعلام می‌گردد.

تبصره ۱ - شهرداری بندرعباس مکلف است ظرف مدت یک‌ماه پس از تصویب این مصوبه، فهرست کلیه وکلای دادگستری را که تحت هر عنوان با شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و شورای اسلامی شهر بندرعباس همکاری می‌نمایند، منتشر و در دسترس عموم قرار دهد.

تبصره ۲ - شهرداری بندرعباس مکلف است ذیل مفاد کلیه قراردادهای وکالت خود، مفاد و ابزارهایی را تعبیه نماید تا طرف‌های قراردادهای شهرداری نسبت به عدم مغایرت قراردادهایشان با کلیه مفاد این مصوبه اقرار نموده و خیار فسخ یک‌طرفه آن قراردادها را در صورت کشف مغایرت ذکرشده، در اختیار شهرداری قرار دهند، جبران خسارت ناشی از فسخ قرارداد نیز بر عهده وکلای طرف قرارداد با شهرداری خواهد بود. شهرداری بندرعباس مکلف است کلیه قراردادهای برخلاف این مصوبه را مبتنی بر اختیارات مذکور فسخ نماید.

ماده ۱۰ - مدیران شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه که هم‌زمان عضو هیأت‌مدیره یا امنای واحدهای تابعه شهرداری بندرعباس و شرکت‌های اقماری هستند، نباید از محل این عضویت هیچ‌گونه وجهی به‌عنوان مختلف از جمله عضویت و پاداش و عیدی مگر در موارد مصرح در قانون دریافت نمایند.

ماده ۱۱ - ایجاد هرگونه رابطه استخدامی و یا قراردادی کارکنان، مدیران و طبقه اول و دوک بستگان مدیران شهرداری بندرعباس واحدهای تابعه، اعضا و طبقه اول بستگان اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس با اشخاص

حقیقی و حقوقی طرف قرارداد با شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و شورای اسلامی شهر بندرعباس ممنوع می‌باشد.

تبصره - مدیران شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس، تا یکسال پس از قطع یا اتمام همکاری نباید برای اشخاص حقیقی و حقوقی که به هر طریقی طرف معاملات عمده یا متوسط شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و شورای اسلامی شهر بندرعباس هستند، فعالیت داشته باشند. عدم رعایت این مصوبه، به منزله تخلف شناخته شده و انعقاد قرارداد با اشخاص مذکور ممنوع است. مفاد این بند در قراردادهای منعقد شده با اشخاص حقیقی یا حقوقی درج شود. شهرداری بندرعباس مکلف است ذیل مفاد کلیه قراردادهای خود، مفاد و ابزارهایی را تعبیه نماید تا طرف‌های قراردادهای شهرداری نسبت به عدم مغایرت قراردادهایشان با کلیه مفاد این مصوبه اقرار نموده و خيار فسخ یک‌طرفه آن قراردادهای را در صورت کشف مغایرت ذکر شده، در اختیار شهرداری قرار دهند. جبران خسارت ناشی از فسخ قرارداد نیز بر عهده طرف قرارداد با شهرداری خواهد بود. شهرداری بندرعباس مکلف است کلیه قراردادهای برخلاف این مصوبه را مبتنی بر اختیارات مذکور فسخ نماید.

فصل چهارم - منع یا تحدید در استخدام

ماده ۱۲ - اقدام به استخدام و هرگونه به‌کارگیری طبقه اول، دوم و سوم بستگان مدیران شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و طبقه اول، دوم و سوم بستگان اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس و افرادی که در ستادهای انتخاباتی آنها مسئولیت داشته‌اند، طی دوره مسئولیت در شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و شورای اسلامی شهر بندرعباس ممنوع است.

تبصره - قراردادهای استخدامی که بر مبنای آزمون‌های فراگیر و رسمی استخدامی منعقد می‌شود، از شمول این بند مستثنی می‌شوند.

ماده ۱۳ - در راستای پیشگیری از منع به‌کارگیری بستگان، شهرداری بندرعباس مکلف است ظرف مدت سه ماه از تصویب این مصوبه، فهرست مشخصات نام و نام خانوادگی، سال تولد، مدارج تحصیلی، مسئولیت (تاریخ انتصاب و محل خدمت و نوع استخدام)، احکام سرپرستی، سوابق شغلی، سوابق کار در شهرداری، مبلغ حقوق مندرج در احکام کارگزینی مدیران شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس

را به‌طور کامل و به‌صورت برخط منتشر نموده و مستمراً به‌صورت ماهیانه به‌روزرسانی و در دسترس عموم قرار دهد.

تبصره - کلیه اطلاعات مذکور در این ماده، در خصوص هرگونه استخدام کارکنان جدید در شهرداری بندرعباس نیز، باید منتشر، به‌روزرسانی و به‌صورت برخط در دسترس عموم قرار گیرد.

ماده ۱۴ - انتصاب بستگان مدیران شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس که پیش از تصدی مسئولیت آن مدیر دارای رابطه استخدامی با شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس بوده‌اند، در سمت‌های مدیریتی در شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس باید با ذکر دلایل به اطلاع شورای اسلامی شهر بندرعباس برسد و به‌صورت برخط منتشر، به‌روزرسانی و در دسترس عموم قرار گیرد.

تبصره - کارکنان و مدیران شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس موظفند اشتغال به کار هریک از بستگان خود را در شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس را اعلام نمایند.

فصل پنجم - منع دریافت هدایا

ماده ۱۵ - پذیرش یا دریافت هرگونه هدیه، اعزام به سفرهای داخلی یا خارجی، دریافت هرگونه تسهیلات مالی و بانکی و سایر انتفاع شخصی از سوی مدیران و کارکنان شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس، از ارباب رجوع یا هر شخص حقیقی یا حقوقی که فرآیند اقدام یا تصمیم‌گیری اداری در مورد وی در حال جریان است یا از بستگان یا شرکای آنها ممنوع است.

تبصره - دریافت هدایایی که به عنوان تشریفات و در مراسم یا مناسبت‌های رسمی به افراد اعطا می‌شود و هدایایی که از سوی نمایندگان رسمی دولتها (نه افراد، شرکتها و موسسات غیردولتی) اهدا می‌شود، باید حداکثر دوهفته پس از دریافت هدیه و با ذکر عنوان هدیه دهنده، دلیل اعطا و پذیرش هدیه و تاریخ دریافت به مراجع ذیصلاح شهرداری بندرعباس تحویل داده شود و به ملکیت شهرداری در می‌آید.

ماده ۱۶ - به‌منظور برقراری شفافیت و عدالت در اعطای هرگونه کمک‌های شهرداری اعم از نقدی یا غیرنقدی و جلب مشارکت نظارتی افکار عمومی، شهرداری بندرعباس موظف است با راه‌اندازی سامانه شفافیت شهرداری

بندرعباس، در مورد اشخاص حقوقی فهرست دریافت کنندگان کمک، اسامی اعضای هیأت مدیره و مدیرعامل، مبلغ دریافتی و دلیل کمک مالی، و در مورد اشخاص حقیقی فهرست دریافت کنندگان کمک (به جز ردیفهای ۴۱۷۰۳ و ۴۱۷۰۴) (کفن و دفن اموات بدون صاحب) ماده ۱۷ بودجه شهرداری، مبلغ کمک ها و اعانات به مستمندان) و ۴۱۷۰۴ (کفن و دفن اموات بدون صاحب) ماده ۱۷ بودجه شهرداری، مبلغ دریافتی و دلیل کمک مالی را به صورت عمومی منتشر کرده و به صورت مستمر به روزرسانی نماید.

فصل ششم - مشارکت در فرآیندهای تصمیم گیری رسمی اثرگذار بر منافع شخصی یا سازمانی

ماده ۱۷ - در مواردی که هریک از مدیران و کارکنان شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس بر اساس وظایف قانونی و سازمانی، با یکی از مصادیق تعارض منافع در فرآیندهای تصمیم گیری مواجه می شوند که لازم است تصمیمی بگیرند که نتیجه آن می تواند نفع یا زیان برای وی یا بستگانش داشته باشد، موظفند حسب مورد از شرکت در جلسه یا رأی گیری یا تأثیرگذاری به هر نحو در فرآیند تصمیم گیری، امتناع کنند و با اعلام به مقام مافوق درخواست واگذاری تصمیم گیری به فرد دیگری را بنمایند. تصمیماتی که با عدم رعایت این ماده گرفته شده باشد، ملغی می باشد.

ماده ۱۸ - اگر مدیران و کارکنان شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس، نفع یا زبانی در موضوعات مورد بررسی در شوراها، کارگروه ها، جلسات و هیئت مدیره هایی که در ان عضویت یا حضور دارند، داشته باشند، باید با اعلام این موارد، حق حضور در جلسه و رای و اظهار در موضوع مربوطه را به صورت داوطلبان از خود سلب کنند. در صورت مشخص شدن نقض این بند و تاثیر آن در تصمیم اتخاذ شده، نتیجه رای گیری ملغی می باشد.

تبصره - قبل از برگزاری هر جلسه، باید وضعیت تعارض منافع شرکت کنندگان معلوم شود و امتناع یک یا چند شخص از شرکت در جلسه به دلیل وجود تعارض منافع، به گونه ای نباشد که موجب تعطیلی جلسه شده یا جلسه را از اکثریت انداخته یا معلق یا معوق کند.

ماده ۱۹ - مدیران و کارکنان شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس، مجاز به تعیین حقوق، مزایا، پاداش یا سایر مزایای نقدی و غیرنقدی مربوط به خود یا قاعده گزاری جز در موارد مصرح قانونی، نیستند.

تبصره - تصمیماتی که در مورد قواعد عمومی پرداخت و حقوق و دستمزد در شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و شورای اسلامی شهر بندرعباس اتخاذ می شوند، از شمول این بند خارج هستند.

ماده ۲۰ - مدیران و کارکنان شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس، مجاز به رسیدگی به پرونده های حقوقی، حسابرسی، بازرسی و حراستی که ذینفع پرونده، یکی از بستگان یا مدیران مافوق آنهاست، نیستند.

فصل هفتم - منع استفاده از اطلاعات

ماده ۲۱ - استفاده از اطلاعات و اسنادی که به واسطه ارتباط با سازمان یا تصدی سمت سازمانی یا عضویت در اختیار کارکنان، مدیران شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس قرار گرفته است و به اطلاع عموم مردم نرسیده است، و همچنین واگذاری این اطلاعات به سایرین جهت کسب منفعت ممنوع است.

فصل هشتم - مسئولیت ها و تنبیهات اداری

ماده ۲۲ - کارکنان، مدیران شهرداری بندرعباس و واحدهای تابعه و اعضای شورای اسلامی شهر بندرعباس، مسئول حسن اجرای این مصوبه در حوزه فعالیت خود هستند و نظارت بر چگونگی حسن اجرای آن به عهده مدیریت حراست و مدیریت بازرسی و رسیدگی به شکایات شهرداری بندرعباس و کمیسیون حقوقی شورای اسلامی شهر بندرعباس می باشد.

ماده ۲۳ - مدیریت بازرسی و رسیدگی به شکایات شهرداری بندرعباس موظف است حداکثر شش ماه پس از ابلاغ این مصوبه، سامانه گزارش گیری و گزارش دهی به عموم مردم برای اجرای مفاد این مصوبه را راه اندازی نماید.

ماده ۲۴ - مسئولیت آموزش و اطلاع رسانی مفاد این مصوبه بر عهده معاونت برنامه ریزی و توسعه سرمایه انسانی شهرداری بندرعباس می باشد.

ماده ۲۵ - عدم رعایت هر یک از مقررات این مصوبه در حکم تخلف اداری است و متخلف از مقررات حسب مورد ضمن گزارش به سازمان بازرسی، به «هیأت رسیدگی به تخلفات اداری» معرفی شده تا به تنبیهات اداری مقرر در ماده ۹ قانون رسیدگی به تخلفات اداری مصوب ۱۳۷۲ محکوم گردد، مگر اینکه در سایر قوانین مجازات شدیدتری پیش‌بینی شده باشد. این امر مانع از معرفی متخلف برای رسیدگی کیفری در مراجع قضایی نیست.

فصل نهم - سایر احکام

ماده ۲۶ - مرجع تفسیر مفاد این آیین نامه در موارد ابهام و رفع اختلافات در چگونگی اجرای آن، شورای اسلامی شهر بندرعباس است.

ماده ۲۷ - کلیه واحدهای تابعه شهرداری بندرعباس، مجموعه سازمان‌ها، شرکت‌ها و مؤسسات تابعه و وابسته به شهرداری بندرعباس که اساسنامه آنها مغایر با مفاد این مصوبه است، ملزم به اصلاح اساسنامه خود جهت تطبیق با مفاد این مصوبه هستند.

ماده ۲۸ - کلیه مصوبات شورای اسلامی شهر بندرعباس که مغایر با مفاد این مصوبه هستند، از تاریخ لازم‌الاجرا شدن این مصوبه لغو می‌گردند.

ماده ۲۹ - مصوبه فوق مشتمل بر بیست و نه ماده و سیزده تبصره، در جلسه مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۵ شورای عمومی شورای اسلامی شهر بندرعباس به تصویب رسید.